**ЕҮК Қадағалау комитетінің техникалық тапсырмасы**

**(АИТВ, туберкулез және безгекпен күресу жөніндегі жаһандық қордың елдегі үйлестіру тетіктеріне қойылатын №3 біліктілік талабы)**

**Жұмыстың тақырыбы:** АИТВ-инфекциясы және туберкулез бойынша халықаралық ұйымдармен жұмыс жөніндегі Елдік үйлестіру комитетінің қадағалау қызметi (бұдан әрі – ЕҮК)

**Жобаның нөмірі және атауы:** № 001000591, «2023-2025 жылдарға арналған СҚК қолдауы»

**Жұмыс ұзақтығы:** 2025-2027 жж

Техникалық тапсырма күтулерді басқаруға көмектесу және Қадағалау комитетінің өз қызметі үшін есеп беруіне мүмкіндік беру үшін Қадағалау комитетінің мүшелеріне нұсқаулар мен нақты нұсқаулар береді. Техникалық тапсырма сонымен қатар Қадағалау комитеті негізделген шешімдер қабылдау үшін пайдалана алатын негізді қамтамасыз етеді.

**Кіріспе**

АИТВ-инфекциясы және туберкулез бойынша халықаралық ұйымдармен жұмыс жөніндегі Елдік үйлестіру комитеті (бұдан әрі – ЕҮК) 2002 жылы Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2002 жылғы 20 қыркүйектегі N 1037 қаулысымен Қазақстан Республикасы Премьер-Министрінің орынбасары төрағалық ететін Қазақстан Республикасы Үкіметінің қаулысымен құрылған. Қазіргі уақытта ЕҮК Қазақстан Республикасы [Денсаулық сақтау министрлігінің 2024 жылғы 18 қазандағы No730 бұйрығы](https://www.ccmkz.kz/upload/%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%A1%D0%9A%D0%9A%2024%D0%B3%20%286%29.docx) негізінде жұмыс істейді .

[Жаһандық қор кеңесі](https://www.theglobalfund.org/media/7503/ccm_countrycoordinatingmechanism_policy_ru.pdf) бекіткен АИТВ, туберкулез және безгекпен күресу жөніндегі Жаһандық қордың (бұдан әрі – Жаһандық қор) [Елдік үйлестіру](https://www.theglobalfund.org/media/7503/ccm_countrycoordinatingmechanism_policy_ru.pdf) механизмі саясатының [№3 талабына](https://www.theglobalfund.org/media/7503/ccm_countrycoordinatingmechanism_policy_ru.pdf) сәйкес , «бақылау функцияларының маңыздылығын мойындай отырып, Жаһандық қор барлық Жаһандық жоспарларды және Жаһандық гранттарды жүзеге асыруды талап етеді г. [Жоспарда](https://www.ccmkz.kz/upload/CCM%20Oversight%20Guidance%20KAZ.docx) қадағалау қызметінің егжей-тегжейлі сипаттамасы және бағдарламаны жүзеге асырушылардың, соның ішінде ЕҮК мүшелері мен мүше емес тұлғалардың, әсіресе үкіметтік емес сайлау округтері мен негізгі халықтың өкілдерінің қадағалау іс-шараларына қатысу тәсілдері қамтылуы тиіс».

Негізгі алушыларға гранттың жоспарланған мақсаттарына қол жеткізуге жан-жақты көмек көрсету арқылы гранттарды басқарудың ашықтығын және тиімділігін арттыруға бағытталған өзінің қадағалау функциясын жүзеге асыру үшін ЕҮК білім мен дағдылардың әртүрлі деңгейлері бар сарапшыларды тартады. Қадағалаудың негізгі қағидасы – қаржылық және адами ресурстардың ел игілігі үшін ұтымды және тиімді пайдаланылуын қамтамасыз ету. ЕҮК ел ішінде Жаһандық қор гранттарын жалпы үйлестіруге жауапты мыналар кіреді: (1) ЕҮК отырыстарына қатысу ; (2) брифингтерге қатысу жергілікті қор агенттері ( бұдан әрі – ЕҮК); (3) қадағалауға қатысу сапарлар ; (4) Негізгі және қосалқы алушыларға , мердігерлерге бару кезінде ақпарат жинау ; (5) ақпаратты талдау, (6) ұсынымдар әзірлеу және шешім қабылдауға қатысу, (7) жұмыс кездесулерін өткізу; (8) шешім қабылдайтын тұлғалармен ресми кездесулерге қатысу; (9) жоба клиенттерімен кездесулерге қатысу; (10) нәтижелерді қадағалау және есеп беру : бұрын Жаһандық қор қаржыландырған қызметтің бағдарламалық және қаржылық *тұрақтылығындағы прогресті анықтау;* [[1]](#footnote-1)ағымдағы гранттарды жүзеге асырудағы жетістіктер; жүзеге асыруда мемлекеттік және халықаралық проблемалардың туындауына жол бермеу гранттар , жобалар ; уақтылы анықталған проблемаларды жою . Бақылау комитеті өз жұмысынан кейін ЕҮК және оның жұмыс органдары, негізгі алушылар мен қосалқы алушылар, жергілікті қор агенттері, Жаһандық қор хатшылығы, мүдделі тараптар, аурулармен өмір сүретін және/немесе зардап шеккен адамдар арасында ақпарат алмасуы және өз мандаты шеңберінде тығыз ынтымақтастық орнатуы керек деп күтілуде.

Мониторинг және бағалау Бағдарламаны іске асыру кезіндегі нақты іс-шараларды қадағалаудан тұрады, оған Негізгі алушы (бұдан әрі – НА) және басқа бағдарламаны іске асырушылар жауапты.

Бақылау және бағалаудан айырмашылығы , ***[қадағалау](https://www.theglobalfund.org/media/7503/ccm_countrycoordinatingmechanism_policy_ru.pdf)*** [***функциясы***](https://www.theglobalfund.org/media/7503/ccm_countrycoordinatingmechanism_policy_ru.pdf) грантты іске асырудың «үлкен суретін» талдауға бағытталған. ЕҮК іс-шараларды сәтті жүзеге асыруға қауіп төндіретін маңызды мәселелерді анықтауға назар аударуы және негізгі алушылардың құзыретінен тыс мәселелерді шешуге көмектесуі керек . ЕҮК бақылау процесі бірнеше бағыттар бойынша сұрақтарға жауап іздеуді қамтиды: **Қаржы** : Елге ақша уақтылы және жоспарланғандай келіп жатыр ма? Негізгі алушы өзінің қосалқы алушыларына, қосалқы мердігерлеріне қандай көлемде қаражат аударады? Қанша ақша жұмсалды? **Сатып алу** : Денсаулыққа қатысты маңызды өнімдер (дәрілер, зертханалық жабдықтар мен керек-жарақтар, сараптамалық қызметтер және т.б.) уақытында сатып алынып, таратыла ма? Қорғаныс құралдары, медициналық құрал-жабдықтар мен медициналық бұйымдар мақсатына сай пайдаланылады ма? Жобаларды жүзеге асырып жатқандар уақытында қабылдай ма? Дәрілік заттарды, медициналық мақсаттағы бұйымдарды және басқа заттарды тарату жүйесі сенімді және қауіпсіз бе? Пациенттер, бағдарламалардың клиенттері оларды қабылдай ма? **Гранттар, жобаларды басқару** : қызметкерлер жұмыс істейді ме? Субреципиенттер анықталып, бағаланып, олармен келісім-шарттар жасалды ма? Барлық есеп беретін ұйымдар атқарылған жұмыстар бойынша өз есептерін уақытында бере ме? **Іске асыру** : Іс-шаралар кестеге сәйкес орындалып жатыр ма? Қажетті қызметтерді қажет ететіндер ала ма? **Техникалық көмек** : Бағдарламаларды сәтті және уақтылы жүзеге асыруға қандай негізгі кедергілер бар (мысалы, сатып алулар, адам ресурстары, қаржыландырудың қолжетімділігі және т.б.)? Әлеуетті арттыру және проблемаларды шешу үшін қандай техникалық көмек қажет? Техникалық көмекті пайдаланудың нәтижесі қандай? **Әсері** : мақсаттарға қол жеткізілді ме? Берілген тапсырмалар орындалып жатыр ма? Денсаулық сақтау саласындағы жағдай жақсарды ма? **Бағдарламалық тұрақтылық [[2]](#footnote-2):** бұрын Жаһандық қор қаржыландыратын іс-шаралар қалай жүзеге асырылуда **? Қаржылық тұрақтылық:** Іс-шараларды бірлесіп қаржыландыру көлемі? Қайсысын бұрын Жаһандық қор қаржыландырған?шеңберіндеЕҮК-нің қадағалау қызметі іске асырылған гранттың аурулармен өмір сүретін және/немесе зардап шеккен адамдарға, әсіресе зардап шеккен негізгі популяцияларға қатысты стигма мен кемсітушілікті жоюға бағытталғанын талдайды.

Бақылау комиссиясының құрамын қалыптастыру, жаңарту және бекіту процесі жүзеге асырылады. сағ қолдау көрсету Хатшылық СКК қосулы негізі ашық бәсекелестік, ол мыналарды көздейді:

* ЕҮК шешіміне сәйкес конкурсты жариялау және кеңінен тарату Қадағалау комитетінің мүшелігіне кандидаттарды ұсынудың немесе өзін-өзі ұсынудың шарттары мен мерзімдері туралы ЕҮК мүшелерінің арасында;
* шешіммен белгіленген лауазымдарға үміткерлердің ұсыныс хаттары мен түйіндемелерін жинау ЕҮК мерзімдері, Қадағалау комитетіне мүшелік критерийлеріне сәйкестігі туралы ақпарат бар барлық кандидаттардың тізімін дайындау.
* Тиісті дағдылар бойынша ұсыныстар болмаған жағдайда, ЕҮК қажеттілік туындаған кезде ЕҮК мүше емес елдерден сарапшыларды тартады.
* [2024 жылғы 7 қазандағы](https://www.ccmkz.kz/upload/7.%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%BA%D0%BE%D0%BB%D0%B0%20October%2007%202024.docx) ЕҮК шешіміне сәйкес Қадағалау комитетінің құрамы туралы ЕҮК мүшелерін хабардар ету .

ЕҮК-ның қадағалау функциясын жүзеге асыру ЕҮК мүшелері мен қадағалауды жүзеге асыруға қатысатын басқа мамандар арасында мүдделер қақтығысының абсолютті болмаған жағдайда ғана рұқсат етіледі. Қабылданған мүдделер қақтығысын шешу жөніндегі саясатқа сәйкес қадағалау қызметін жүзеге асыру ЕҮК тарапынан шешімдер қабылдау процесінде әділдік пен ашықтықты қамтамасыз етеді, ЕҮК-де өкілдік ететін мүшелер мен ұйымдардың беделі мен кәсіби адалдығын қорғайды, сондай-ақ жалпы жұртшылықтың сенімін алуға және ЕҮК-нің қадағалау жөніндегі шешімдері мен әрекеттеріне сенімін арттыруға көмектеседі.

Жаһандық қор қаржыландыратын ЕҮК 2025 жылға арналған жұмыс жоспарына сәйкес ЕҮК келесі аймақтарды белгіледі: ЕҮК шешіміне сәйкес бақылау сапарларын жүргізу үшін Қарағанды, Ақтөбе облыстары, оның ішінде Қазақстандағы Жаһандық қордың барлық Негізгі алушылары, қосалқы алушылар және қосалқы контрактiлерi.

**Негізгі қызметерi:**

1. 2024 жылға арналған жаһандық қор грантын алушысының есебін шолу: сапар кезіндегі қиындықтар мен жетістіктерді бағалау;
2. ЕҮК Қадағалау комитетінің ұсыныстары негізінде өткізілген іс-шараларды талдау;
3. Жиналыс кестесіне сәйкес денсаулық сақтау басқармаларының басшыларымен, Мәслихат хатшыларымен, Жаһандық қор грантын алушылармен кездесулер өткізу және Жаһандық қордың грантын іске асыру барысы туралы ақпарат алу: негізгі алушы мен қосалқы алушылар, клиенттер мен серіктестер арасындағы үйлестіру сапасын бағалау;
4. Жаһандық қор гранттарының негізгі алушылары – Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрлігінің «Қазақ дерматология және жұқпалы аурулар ғылыми орталығы» шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорнымен, «Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрлігінің Ұлттық фтизиопульмонология ғылыми орталығы» шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорнымен кездесулер;
5. Әлемдік қордың гранттарын алушылармен кездесулер - Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрлігінің Қазақ дерматология және жұқпалы аурулар ғылыми орталығы» шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорнымен, «Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрлігінің Ұлттық фтизиопульмонология ғылыми орталығы» шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорнымен бақылау тақтасының (dashboard) нәтижелерін талқылайды;
6. Бағдарламаны жүзеге асырушылар үшін қиындықтарды, кедергілерді шешу және озық тәжірибені тарату бойынша ұсыныстар әзірлеу;
7. ЕҮК-ның барлық мүшелеріне және басқа да мүдделі бөлімдерге ұсыныстары бар есептерді тарату (тиісті дағдысы бар әрбір сарапшы әрбір ауру бойынша тиісті сала бойынша есеп дайындайды);
8. Жылдық және жартыжылдық шолулардан кейін негізгі грант алушылар үшін жергілікті қор агенттері өткізетін брифингтерге қатысу .
9. Республикалық, облыстық және қалалық деңгейлерде алаңнан тыс үйлестіру кеңестерін өткізу.
10. Презентацияны дайындаңыз және оны негізгі алушылармен кездесуде ұсыныңыз (тиісті дағдысы бар әрбір сарапшы өз қорытындылары мен ұсыныстарын ұсынады).

Жаһандық қор ЕҮК қадағалау комитетіне келесі дағдыларға ие сарапшылардан тұруды ұсынады:

1. Жобаны басқару бойынша сарапшы;
2. Ауру бойынша сарапшы: туберкулез және/немесе АИТВ инфекциясы;
3. Сатып алу жөніндегі сарапшы;
4. Қаржы сарапшысы;
5. Әлеуметтік маңызы бар аурулардан зардап шеккен немесе олармен өмір сүретін негізгі тұлға немесе халықтың негізгі тобының өкілі.

**біліктілік талаптары** іске асыру/жұмыс мерзімі, ұйымның атауы, тапсырыс берушінің және/немесе жұмыс берушінің деректері (электрондық пошта мекенжайы, ұялы телефон нөмірі) көрсетілген кандидаттың түйіндемесімен расталуға тиіс, егер бар болса, тиісті сарапшының қатысуын растайтын талдау немесе басқа жұмыс түрлеріне сілтемелер үшін алғысымызды білдіреміз. Сарапшыларға қойылатын талаптар:

1. **жобаны басқару бойынша;**

- тұлғааралық қарым-қатынас дағдылары;

- келіссөздер жүргізу;

- жобаны және/немесе бағдарламаны басқаруда кемінде 3 жыл жұмыс тәжірибесі;

- аурулармен өмір сүретін/зардап шеккен негізгі топтармен/қауымдастықтармен жобаларда жұмыс тәжірибесі;

- PPT (powerpoint) дағдылары

1. **аурулар бойынша: туберкулез және АҚТҚ инфекциясы;**

- аурушаңдық деңгейін талдау үшін мемлекеттік есеп беру нысандарымен жұмыс тәжірибесі;

- себеп-салдарлық талдау жүргізу дағдыларын;

- эпидемиологиялық жағдайды жақсарту бойынша ұсыныстарды құрастыру дағдылары;

PPT ( powerpoint ) дағдылары

1. **сатып алулар үшін;**

- мемлекеттік сатып алу рәсімдерін білу;

- халықаралық сатып алу процедураларын білу;

- ағылшын тілін білу ( B 1);

- медициналық тауарлар мен қызметтерді сатып алудың кемінде 3 жыл;

- коммуникативті дағдылар;

- құжаттармен жұмыс тәжірибесі;

- PPT (powerpoint) дағдылары

1. **қаржылық мәселелер бойынша;**

- мемлекеттік қаржылық процедураларды білу (банктік процедуралар, салық кодексі, бағдарламалық қамтамасыз ету);

халықаралық процедураларды немесе жалпы операциялық саясатты білу ;

- кемінде 3 жыл қаржылық операцияларды жүзеге асыру;

- коммуникативті дағдылар;

- құжаттармен жұмыс тәжірибесі;

PPT ( powerpoint ) дағдылары

1. **Әлеуметтік маңызы бар аурулардан зардап шеккен немесе олармен өмір сүретін негізгі тұлға немесе халықтың негізгі тобының өкілі;**

- тұлғааралық қарым-қатынас дағдылары;

- келіссөз жүргізу дағдылары;

- АҚТҚ немесе туберкулез жобаларында кемінде 3 жыл жұмыс тәжірибесі;

- аурулармен өмір сүретін/зардап шеккен негізгі топтармен/қауымдастықтармен жобаларда жұмыс тәжірибесі;

- еңбек нәтижелерін сипаттау дағдылары;

- қазақ және орыс тілдерін білу құпталады.

 \* Маңызды! Бақылау комитетінің әрбір мүшесінің мүдделер қақтығысының болмауы туралы талапты сақтау .

\*\* Мүдделер қақтығысын болдырмау үшін Жаһандық қор гранттарының негізгі алушысы мен қосалқы алушысының өкілдері Бақылау комитетінің мүшелері бола алмайды. Негізгі алушы мен қосалқы алушы Бақылау комитетімен белсенді түрде ынтымақтасады, ақпарат беру немесе сұрақтарға жауап беру, қадағалау құжаттамасы бойынша бірлесіп жұмыс істеу және Қадағалау комитетінің сайтына баруды жеңілдету үшін жиналыстарға шақырылады.

\*\*\* Бір сарапшының екі немесе одан да көп дағдылары болуы мүмкін. ЕҮК Қадағалау комитетінің төрағасы ЕҮК Қадағалау комитеті мүшелерінің арасынан сайланады. Әрбір сапардан кейін сарапшылар баяндамалар дайындауы, қадағалау комитетінің мүшелерін олармен таныстыруы және ЕҮК Хатшылығына жіберуі, сондай-ақ тиісті отырыстардың хаттамаларына қол қоюы тиіс.

**Мүдделер қақтығысы [[3]](#footnote-3)және құпиялылық**

Бақылау комитетінің мүшелері жұмысқа кіріскен кезде құпиялылық және жария етпеу туралы келісімге қол қоюы керек. Барлық мүшелер жыл сайынғы құпиялылық және мүдделер қақтығысын ашу туралы мәлімдемені толтырады және Қадағалау комитетінің мүшелері жыл сайынғы мәлімдемелер арасындағы кез келген өзгерістер туралы ресми түрде хабарлайды. Нақты немесе ықтимал мүдделер қақтығысы болған жағдайда, мүдделер туралы мәлімделуі керек және Қадағалау комитетінің мүшесі(лер)інің қызмет ету құқығынан айырылуына әкеледі. Мұндай жағдайларда кворумды сақтау мақсатында Қадағалау комитетінің құрамы Қадағалау комитетінің отырысында тиісті сарапшымен толықтырылуы және хаттамамен ресімделуі мүмкін. Бақылау комитетінің барлық мүшелері Әдеп кодексін сақтауға міндетті.

ЕҮК Хатшылығына дайындалған немесе ұсынылған барлық құжаттар мүдделі тұлғалармен келісілгенге және есептер жарияланғанға дейін құпия болып саналады. Қадағалау комитеті мүшелерінің талқылаулар мен құжаттардың құпия емес мазмұнын бөлісуге толық құқығы бар және олар бетпе-бет немесе виртуалды отырыстардан тыс жеке ақпараты немесе қатыстылығы бар тұлғалардың түсініктемелерін бермеуі керек.

Қадағалау комитетінің мүшелері мен қонақтары туындаған кез келген мүдделер қақтығысын жариялауы керек және қажет болған жағдайда жеке тұлғаларды талқылаудан және шешім қабылдауға қатысудан босату керек. Қадағалау комитетінің мүшелері мен қонақтары отырыстардың кестесі мен уақытын келіскеннен кейін Қадағалау комитетінің жұмыс кестесі мен жоспарына сәйкес қатысады.

Қадағалау комитеті жүргізетін жұмысқа қатысты барлық талқылаулар мен кеңестер зиян келтірместен жүргізілуі және мүдделі тараптардың қызметтерді жақсарту туралы шынайы хабардар ете алатынын қамтамасыз етуге бағытталған.

**Қадағалау комитетінің отырыстары, конференциялары, отырыстары**

Қадағалау комитеті қажеттілігіне қарай жүйелі түрде отыратын болады, отырыстар шамамен екі сағатқа созылады. Төраға қажет болған жағдайда кезектен тыс отырыстарды шақыра алады, ал кезек күттірмейтін мәселелер Төрағаның келісімі бойынша қажет болған жағдайда отырыстардан тыс қаралуы мүмкін. Кездесулер. Кездесулер мен сессиялар онлайн, жеке немесе гибридті форматта өткізілуі мүмкін. Бақылау комитеті нақты жұмыстарды жүзеге асыру үшін жұмыс топтарын құра алады. Жұмыс топтарының жұмыс істеу уақыты шектеулі және оны Бақылау комитетінің мүшесі басқарады.

**Күтілетін нәтижелер:**

1. Жұмыс сапасын арттыру мақсатында «Туберкулез», «АИТВ/АИТВ» компоненттері бойынша негізгі алушыларға ұсыныстармен есеп беру.
2. ЕҮК Бақылау комитетінің брифингтері мен жұмыс отырыстарының хаттамалары;
3. Жаһандық қор хатшылығына ЕҮК бақылау функциясының орындалу барысы туралы есеп береді;
4. Толтырылған бақылау тақтасының пішіндері;
5. ЕҮК веб-сайтында қадағалау сапарларынан кейін әрбір сарапшының тиісті дағдылар туралы есептерін жариялау.
6. ЕҮК қадағалау функциясын бағалаудың жылдық нысандары толтырылды .[[4]](#footnote-4)

*Өңірлерді аралау бағдарламасы (кестесі) кету алдында жасалады.*

**Байланыстағы тұлғалар:**

Қадағалау комитетінің мүшелері Қадағалау комитеті төрағасының басшылығымен ЕҮК Хатшылығымен бірлесіп жұмыс істейтін болады.

**БҰҰДБ мыналарды қамтиды:**

БҰҰДБ бақылау сапары мүшелерінің іссапар шығындарын Жаһандық қордың жобалық қаражатынан қамтамасыз етеді.

1. [Қолдану нұсқаулары: Тұрақтылық, Өту және Бірлескен қаржыландыру, Бөлу кезеңі 2023-2025 , Жариялану күні: 12 желтоқсан 2022 ж ., 24 бет: «](https://www.theglobalfund.org/media/5648/core_sustainabilityandtransition_guidancenote_en.pdf) Корпоративтік және негізгі алушының қатысуы – Міндеттемелерді жүзеге асыруға және бақылауға қолдау көрсетуге ЕҮК қатысуы. Бұл ЕҮК қадағалау функциясының негізгі бөлігі және Негізгі алушының рөлі тәуекелдерді азайту жөніндегі бірлескен қаржыландыру шараларын іске асыруды қолдау болып табылады». [↑](#footnote-ref-1)
2. Жаһандық қордың 2023-2028 жылдарға арналған стратегиясы [strategiya\_globalfund2023-2028\_narrative\_ru.pdf](https://www.theglobalfund.org/media/11693/strategy_globalfund2023-2028_narrative_ru.pdf) 07 -бет 6- тармақ [↑](#footnote-ref-2)
3. ЕҮК операциялық нұсқаулығы <https://ccmkz.kz/upload/OP_CCM_Kaz_final.docx> [↑](#footnote-ref-3)
4. [ССК бағалаудың біріктірілген жүйесі](https://www.theglobalfund.org/media/12364/ccm_integrated-performance_framework_en.pdf) [↑](#footnote-ref-4)