**Протокол**

**рабочей группы СКК по написанию заявки для получения финансирования**

**Глобального фонда на 2021-2023 годы**

*07 февраля 2020 года г. Алматы*

**Председатель**: Петренко Ирина Ивановна, заместитель директора Казахского научного центра дерматологии инфекционных заболеваний МЗ РК

**На повестке дня:**

1. Письмо Глобального фонда по выделению финансирования Глобального фонда для Казахстана;
2. Решение СКК от 31.01.2020
3. Представление технического задания
4. Согласование правил работы рабочей группы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Присутствовали по списку.

**Вопрос 1.** Письмо Глобального фонда по выделению финансирования Глобального фонда для Казахстана. Решение СКК.

Докладчик: Демеуова Рысалды, Координатор Секретариата СКК.

Членам рабочей группы была представлена информация по письму, Глобального фонда по выделению финансирования для Казахстана, Глобальный фонд выделяет средства странам по определенным формулам и по формуле Казахстан получил 5 млн. долларов США на ВИЧ и 10 млн. долларов США на туберкулез. Эти средства могут быть использованы в соответствии с теми сроками, которые установлены для существующих грантов, то есть по ВИЧ новый проект по гранту может начаться сразу же как закончится текущий грант в конце этого года, то же самое с грантом по туберкулезу, то есть сроки реализации грантов состыкуются со сроками текущих грантов.

Также рабочей группе была предоставлена информация по решениям СКК, связанные с основными направлениями, назначением Основного получателя, созданием Рабочей группы по написанию заявки.

Основные направления заявки:

1. Укрепление систем здравоохранения и сообщества
2. Усиление профилактических программ среди ключевых групп населения
3. Преодоление барьеров, связанных с вопросами прав людей на здоровье и гендерного неравенства.

Основным получателем был назначен ГРП на ПХВ «Казахский научный центра дерматологии и инфекционных заболеваний МЗ РК», который был назначен на основе предыдущей оценки Глобального фонда = А2.

Была предоставлена информация о том, что ОЮЛ «Казахстанский Союз Людей, Живущих с ВИЧ», будет проводить фокус группы среди ключевых групп населения: ЛУИН, РС, МСМ, ЛЖВ. Отчет будет представлен на 2-х языках. Все члены рабочей группы, желающие могут принимать участие в проведении фокус-групп. Фасилитатором выступит международный консультант – ОФ «ЕКОМ» Геннадий Рощупкин.

Последний проект заявки будет представлен СКК 15 мая 2020 года и передан Глобальному фонду 25 мая 2020 года.

Были определены альтернаты, которые совместно с основными членами рабочей группы будут участвовать в совещаниях рабочей группы без права голоса, но при отсутствии основного члена рабочей группы все его права передаются альтернату автоматически.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Члены рабочей группы | Членство в СКК/Организация/Должность | Основные члены | Альтернаты |
| 1. | Петренко Ирина Ивановна | Не член СКК, Заместитель директора по противоэпидемической работе Казахстанский научный центр дерматологии и инфекционных заболеваний МЗ РК, председатель рабочей группы | государственный сектор | Касымбекова Сайранкуль |
| 2. | Ионашку Габриэла | Не член СКК, Региональный советник по стратегическому планированию Объединенной Программы Организации Объединенных Наций по ВИЧ/СПИДу | многосторонние организации | Бокажанова Алия |
| 3. | Крюкова Валерия Александровна | Не член СКК, независимый эксперт, эпидемиолог | независимый эксперт |  |
| 4. | Капасов Айдар | Не член СКК, Human Health Institute | МСМ |  |
| 5. | Ибрагимова Оксана | Член СКК, ОЮЛ «Казахстанский союз людей, живущих с ВИЧ» | ЛУИН | Воронцова  Любовь |
| 6. | Жолнерова Наталья | Член СКК, ОФ «Амелия» | РС |  |
| 7 | Аманжолов Нурали | Заместитель председателя СКК,  ОЮЛ «Казахстанский союз людей, живущих с ВИЧ» | ЛЖВ | Растокина Елена |

Члены рабочей группы разработали свои правила, которым они будут придерживаться в ходе работы до представления заявки в Глобальный фонд.

**Решения рабочей группы по итогам первой встречи 07 февраля 2020 года:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Исключить из заявки финансирование международных заявок с целью предотвращения нецелесообразного использования средств и исключения больших административных расходов | единогласно |
| 2 | Утвердить техническое задание РГ по подготовке заявки | до 14 февраля |
| 3 | Утвердить список альтернатов | принято |
| 4 | Согласовать график встреч | принято |
| 5 | Направить всем членам рабочей группы необходимые документы (Анализ портфолио, модуль на русском языке, форму для заполнения предложений от Страновых диалогов, презентацию ГФ и сегодняшней встречи, План Странового диалога, техническое задание РГ, письмо по выделенной суммы ГФ (allocation letter) | принято |
| 6 | Приглашать представителей группы реализации проекта Глобального фонда | единогласно |
| 7 | Ознакомить членов рабочей группы с поступившими предложениями с участием международного консультанта к 11 марта 2020 года | единогласно |
| 8 | Основному получателю с учетом требований и процедур донора определить четкие процедуры по получателям суб-грантов. | принято |
| 9 | Основному получателю (ГРП ГФ) согласовать с переводчиком вопрос сопровождения международного консультанта при встречах с партнерами и на рабочей встрече СКК в г. Алматы | принято |
| 10 | Секретариату СКК предполагаемые вопросы повестки дня высылать заранее | принято |

Секретариат СКК